

S.C. PLOPENI INDUSTRIAL PARC S.A.
Nr. Inregistrare..... 1127
Ziua..... Luna..... Anul.....



PLOPENI INDUSTRIAL PARC S.A.

S.C. PLOPENI INDUSTRIAL PARC S.A.
Ploeni, B-dul. Independenței, nr. 4, jud. Prahova
J 29/ 219/ 2003, C.U.I. RO 15201924
Cont IBAN: RO94RNCB0509105334520001
BCR PLOIEȘTI

Tel: 0244/221431
email: parcploeni@yahoo.com
www.ploeniindustrialparc.ro
Capital social 6.498.650 lei

ANUNȚ

Subscrisa S.C. PLOPENI INDUSTRIAL PARC S.A., înregistrată la O.R.C. Prahova sub nr. J 29/219/2003, având C.U.I. RO 15201924, cu sediul în Orașul Ploeni, B-dul. Independenței, nr. 4, jud. Prahova, reprezentată de Petrescu Theodor - Director general, anuță organizarea concursului pentru ocuparea din sursă externă a postului de **"Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice"** – studii superioare – perioadă nedeterminată.

CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE

La examen pot participa persoanele care îndeplinesc următoarele condiții:

- a) au cetățenie română și domiciliul în România;
- b) au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- c) au capacitate deplină de exercițiu;
- d) au studii superioare absolvite în domeniul economic cu diploma de licență sau echivalentă;
- e) au cunoștințe de operare PC;
- f) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de către medicul de familie;
- g) nu au, în ultimii 2 ani, abateri disciplinare sau încetări ale raporturilor de muncă pe motive disciplinare;
- h) nu au fost condamnate definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar fi incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.



DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII

- a) cerere de înscriere la concurs;
- b) copie act identitate;
- c) copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) adeverință care să ateste vechimea în muncă;
- e) cazier judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului;
- i) declarație pe propria răspundere că nu are în ultimii 2 ani încetări ale raporturilor de muncă pe motive disciplinare;
- g) curriculum vitae.

Copiile actelor prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

REGULI PRIVIND ÎNSCRIEREA LA CONCURS

Depunerea documentelor necesare înscrierii se va face între orele 08.00-15.00 în zilele de luni-joi și 08.00-13.00 – vineri, la sediul societății (B-dul. Independenței, nr. 4, județ Prahova – Secretariat) până cel târziu data de 09.09.2022, ora 13.00.

DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

Concursul constă în desfășurarea următoarelor probe:

- probă scrisă pentru verificarea cunoștințelor (conform bibliografiei stabilite)
- interviu

La proba scrisă și la interviu pot participa numai candidații ai căror dosare au fost validate de către comisia de concurs. Pentru a fi promovat la cele două probe, candidatul trebuie să obțină minimum 50 puncte. Candidații care nu au obținut minimum 50 puncte vor fi declarați respinși.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Proba scrisă de specialitate 16.09.2022 – ora 09.00

Interviu – 20.09.2022 – ora 09.00



BIBLIOGRAFIE

1. Legea 186/ 2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale
2. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal
3. Legea 82/1991 a contabilității
4. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă
 - a. Capitolul II – Domeniul de aplicare
 - b. Capitolul IV – Obligațiile lucrătorilor
5. Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor
 - a. Capitolul II – Obligații privind apărarea împotriva incendiilor
 - b. Secțiunea 6 – Obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului și salariatului.

